



35386/FB/SB/versie 2

OPRICHTING STICHTING LONG COVID

Heden, acht juni tweeduizend tweeëntwintig, verscheen voor mij, mr. Frans Eduard van Beek, notaris met als plaats van vestiging De Bilt: _____
mevrouw **Maaïke Elisabeth MULLER**,

hierna te noemen: 'de oprichter'. _____
De verschenen persoon heeft mij, notaris, het volgende verklaard: _____
De oprichter richt bij deze akte een stichting op en stelt daarvoor de volgende statuten -
vast. _____

STATUTEN _____**Artikel 1 - Naam en zetel** _____

1. De naam van de stichting is: **Stichting Long COVID**. _____
2. De stichting is gevestigd in de gemeente De Bilt. _____

Artikel 2 - Doel _____

1. De stichting heeft als doel het mogelijk maken van (pre-)klinisch onderzoek naar de lange termijneffecten van een SARS-cov-2 infectie (hierna: "Long COVID") om daarmee de diagnostiek en behandeling van Long COVID patiënten te bevorderen; en het verrichten van al wat hiermee verband houdt of daartoe bevorderlijk kan zijn met inbegrip van – maar niet uitsluitend – fondsenwerving en voorlichting. _____
Tot dit doel behoort niet het doen van uitkeringen aan de oprichter of aan hen die – deel uitmaken van organen van de stichting. _____
2. De stichting beoogt het algemeen nut. _____
3. De stichting heeft geen winstoogmerk. _____
4. De stichting tracht haar doel onder meer te bereiken door het verkrijgen en _____ beschikbaar stellen van financiële middelen alsmede het geven van voorlichting ten behoeve van het hiervoor gemelde doel. _____

Artikel 3 - Bestuur: samenstelling, benoeming, beloning, ontslag _____

1. Het bestuur van de stichting bestaat uit drie of meer natuurlijke personen. _____
Het bestuur stelt het aantal bestuurders vast. _____
Een niet-voltallig bestuur behoudt zijn bevoegdheden. _____
Het bestuur kan uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een _____ penningmeester aanwijzen. Eén bestuurder kan meer van deze functies vervullen. -
2. De bestuurders worden benoemd door het bestuur. _____
In vacatures wordt zo spoedig mogelijk, maar in elk geval binnen drie maanden na het ontstaan ervan, voorzien. _____
3. Iedere bestuurder moet voldoen aan de volgende vereisten: _____



- a. een bestuurder is een natuurlijk persoon; _____
- b. een bestuurder heeft het vrije beheer over zijn vermogen; _____
- Ten hoogste de helft van het aantal bestuurders mag met een andere bestuurder -
 een familieband hebben. Onder familieband wordt verstaan bloed- of _____
 aanverwantschap tot en met de vierde graad en de hoedanigheid van echtgenoot,
 geregistreerd partner of andere levensgezel. _____
4. Bestuurders worden benoemd voor onbepaalde tijd. _____
5. Alle bestuurders kunnen een vergoeding krijgen van de kosten die zij redelijkerwijs
 hebben gemaakt in de uitoefening van hun functie. _____
- Het bestuur kan aan een of meer bestuurders vacatiegelden toekennen als _____
 beloning. _____
- De bestuurders ontvangen geen beloning voor hun werkzaamheden. _____
6. Een bestuurder kan worden geschorst door de gezamenlijke overige bestuurders, -
 ten minste twee in getal. _____
- Na een schorsing roept het bestuur een nieuwe vergadering bijeen, die wordt _____
 gehouden binnen vier weken na de schorsing. In die vergadering wordt besloten of
 de schorsing wordt opgeheven, de schorsing wordt verlengd of de betreffende _____
 bestuurder wordt ontslagen. Een schorsing kan in totaal nooit langer dan drie _____
 maanden duren. _____
- Als geen nieuwe vergadering wordt gehouden binnen de hiervoor vermelde vier _____
 weken, als de schorsing niet wordt verlengd in die vergadering of als na verloop _____
 van drie maanden geen besluit tot ontslag is genomen, vervalt de schorsing. _____
7. Een bestuurder verliest zijn functie: _____
- a. door zijn overlijden; _____
- b. door zijn faillissement, door het op hem van toepassing verklaren van de _____
 schuldsaneringsregeling natuurlijke personen of doordat hij surseance van _____
 betaling verkrijgt; _____
- c. door zijn ondercuratelestelling of de onderbewindstelling van zijn gehele _____
 vermogen; _____
- d. door zijn vrijwillig aftreden; _____
- e. door zijn ontslag door de rechtbank; _____
- f. door zijn ontslag gegeven door de gezamenlijke overige bestuurders, ten _____
 minste twee in getal. _____
8. Bij belet of ontstentenis van een of meer bestuurders zijn de overige bestuurders, of
 is de enige overgebleven bestuurder, tijdelijk met het bestuur belast. _____
- Bij belet of ontstentenis van alle bestuurders is een door het bestuur daartoe voor -
 onbepaalde tijd aan te wijzen persoon tijdelijk met het bestuur belast. _____
- Onder belet wordt in elk geval verstaan schorsing en het geval waarin om welke _____
 reden ook gedurende een aaneengesloten periode van minimaal tweeënzeventig -
 uur door de stichting of een medebestuurder geen contact met een bestuurder kan
 worden verkregen, met dien verstande dat het bestuur kan besluiten dat een _____
 andere periode van toepassing is. _____

Artikel 4 - Bestuur: bijeenroeping, vergaderingen, besluitvorming _____



1. Iedere bestuurder is bevoegd een vergadering van het bestuur bijeen te roepen. —
2. De bijeenroeping van de vergadering van het bestuur vindt schriftelijk plaats. Bij — deze bijeenroeping wordt opgegeven op welke dag de vergadering plaatsvindt, wat het aanvangstijdstip van de vergadering is en welke onderwerpen worden — behandeld (agenda). De bijeenroeping vindt plaats met inachtneming van een — termijn van ten minste zeven dagen, de dag van bijeenroeping en die van de — vergadering niet meegerekend. —
De bestuurder die voor dit doel een adres aan de stichting bekend heeft gemaakt, — kan tot de vergaderingen van het bestuur worden opgeroepen door een langs — elektronische weg aan dat adres toegezonden leesbaar en reproduceerbaar — bericht. —
3. De vergaderingen van het bestuur worden gehouden op de plaats te bepalen door degene die de vergadering bijeenroept. —
4. Als wordt gehandeld in strijd met enige bepaling van de twee vorige leden kan het bestuur niettemin rechtsgeldige besluiten nemen als alle bestuurders in de — vergadering aanwezig of vertegenwoordigd zijn. —
5. Een bestuurder kan aan een andere bestuurder schriftelijk volmacht verlenen om — zich in de vergadering te laten vertegenwoordigen. Een elektronisch vastgelegde — volmacht geldt als een schriftelijke volmacht. —
Een bestuurder kan niet meer dan één medebestuurder in de vergadering — vertegenwoordigen. —
6. In de vergaderingen van het bestuur heeft iedere bestuurder één stem. —
Voor zover in deze statuten geen grotere meerderheid is voorgeschreven, worden de besluiten door het bestuur genomen met volstrekte meerderheid van de — uitgebrachte stemmen. —
Bij staking van stemmen over zaken is het voorstel verworpen. —
7. Een bestuurder neemt niet deel aan de beraadslaging en besluitvorming als hij — daarbij een direct of indirect persoonlijk belang heeft dat tegenstrijdig is met het — belang van de stichting en de met haar verbonden onderneming of organisatie. Als hierdoor geen bestuursbesluit kan worden genomen, dan is de betreffende — bestuurder toch bevoegd om deel te nemen aan beraadslagingen en de — besluitvorming en is het bestuur bevoegd het besluit op deze wijze te nemen. Het — bestuur legt dan schriftelijk vast welke overwegingen aan het besluit ten grondslag liggen. —

Artikel 5 - Bestuur: leiding van de vergaderingen, notulen, besluitvorming buiten vergadering

1. De voorzitter leidt de vergaderingen van het bestuur. Bij zijn afwezigheid voorziet — de vergadering zelf in haar leiding. —
2. De voorzitter van de vergadering bepaalt de wijze waarop de stemmingen in de — vergaderingen worden gehouden. —
3. Het in de vergadering uitgesproken oordeel van de voorzitter van de vergadering — over de uitslag van een stemming is beslissend. —



Hetzelfde geldt voor de inhoud van een genomen besluit, voor zover werd gestemd over een niet schriftelijk vastgelegd voorstel. Wordt onmiddellijk na het uitspreken - van het oordeel van de voorzitter de juistheid daarvan betwist, dan vindt een _____ nieuwe stemming plaats, als de meerderheid van de vergadering of, als de _____ oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk plaatsvond, een _____ stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. _____

4. Van het verhandelde in de vergaderingen van het bestuur worden notulen _____ gehouden door de daartoe door de voorzitter van de vergadering aangewezen _____ persoon. _____

De notulen worden in de eerstvolgende vergadering door het bestuur vastgesteld. -

5. Het bestuur kan ook op andere wijze dan in een vergadering besluiten nemen, als alle bestuurders schriftelijk hun stem uitbrengen. Een besluit is dan genomen als - alle bestuurders zich vóór het voorstel hebben verklaard. _____

Onder een schriftelijke verklaring wordt mede begrepen een langs elektronische - weg toegezonden leesbaar en reproduceerbaar bericht, aan het adres dat het _____ bestuur voor dit doel heeft vastgesteld en aan alle bestuurders bekend heeft _____ gemaakt. _____

Artikel 6 - Bestuur: taken en bevoegdheden _____

1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. _____
Iedere bestuurder is tegenover de stichting verplicht tot een behoorlijke vervulling - van de hem opgedragen taak. _____

Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de stichting en van alles - met betrekking tot de werkzaamheden van de stichting, naar de eisen die _____ voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een administratie te _____ voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat op ieder moment de rechten en verplichtingen - van de stichting kunnen worden gekend. _____

Het bestuur is verplicht de bedoelde boeken, bescheiden en andere _____ gegevensdragers gedurende zeven jaren te bewaren. _____

2. Het bestuur is bevoegd te besluiten tot het aangaan van overeenkomsten tot _____ verkrijging, vervreemding of bezwaring van registergoederen en tot het aangaan - van overeenkomsten, waarbij de stichting zich als borg of hoofdelijk schuldenaar - verbindt, zich voor een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een _____ schuld van een derde verbindt. _____

3. Erfstellingen mogen alleen onder het voorrecht van boedelbeschrijving worden _____ aanvaard. _____

Artikel 7 - Bestuur: vertegenwoordiging _____

1. Tot vertegenwoordiging van de stichting zijn bevoegd: _____
- het gehele bestuur samen; _____
- twee gezamenlijk handelende bestuurders, van wie ten minste één moet zijn - de voorzitter, de secretaris of de penningmeester. _____



- Een individuele bestuurder kan de stichting niet vertegenwoordigen, tenzij het —
bestuur uit één bestuurder bestaat. _____
2. Het bestuur kan besluiten tot het verlenen van incidentele dan wel doorlopende —
volmacht aan een of meer bestuurders en/of aan anderen, zowel samen als _____
afzonderlijk, om de stichting binnen de grenzen van die volmacht te _____
vertegenwoordigen. _____

Artikel 8 - Boekjaar; verslaggeving _____

1. Het boekjaar loopt gelijk aan het kalenderjaar. _____
2. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen zes maanden na afloop van het boekjaar de
balans en de staat van baten en lasten van de stichting op te maken en op papier -
te stellen. _____

De penningmeester zendt deze stukken vóór het einde van de in de voorgaande zin
bedoelde termijn aan alle bestuurders. _____

Het bestuur maakt een jaarrekening en een bestuursverslag op als bedoeld in _____
artikel 2:300 Burgerlijk Wetboek als dat op grond van de wet verplicht is. In dat _____
geval legt het bestuur een exemplaar daarvan voor het bestuur ter inzage op het —
kantoor van de stichting met de op grond van de wet toe te voegen gegevens. _____

3. Het bestuur kan, voordat tot de vaststelling van de balans en de staat van baten en
lasten wordt overgegaan, deze stukken laten onderzoeken door een door hem aan
te wijzen accountant als bedoeld in artikel 2:393 lid 1 Burgerlijk Wetboek. Deze _____
accountant brengt over zijn onderzoek verslag uit aan het bestuur. Hij geeft de _____
uitslag van zijn onderzoek weer in een verklaring over de getrouwheid van de _____
stukken. _____
4. De balans en de staat van baten en lasten van de stichting of de jaarrekening wordt
vastgesteld door het bestuur binnen een maand na het opmaken van de stukken —
als bedoeld in lid 2. _____
- De vastgestelde stukken worden ondertekend door alle bestuurders. Als een _____
handtekening van een van hen ontbreekt wordt de reden daarvan op de stukken —
vermeld. _____
5. De in lid 2 vermelde termijn kan door het bestuur worden verlengd met ten hoogste
vier maanden op grond van bijzondere omstandigheden. _____

Artikel 9 - Reglementen _____

1. Het bestuur kan een of meer reglementen vaststellen. In een reglement worden —
regels of nadere regels opgenomen, die het bestuur nodig acht voor de uitvoering -
van zijn taak. Een reglement mag nooit in strijd zijn met de statuten of de wet. _____
Het bestuur kan elk door hem gemaakt reglement wijzigen en ook intrekken. _____
2. Een reglement wordt schriftelijk vastgelegd met vermelding van de dag waarop het
van kracht wordt. Deze datum kan niet zijn gelegen vóór de datum waarop het _____
besluit werd genomen. _____

Artikel 10 - Statutenwijziging _____

1. Het bestuur is bevoegd de statuten te wijzigen, met uitzondering van het bepaalde
in artikel 2, artikel 12 lid 2 en dit artikellid. _____



2. Het besluit tot statutenwijziging kan slechts worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen in een vergadering waarin alle bestuurders aanwezig of vertegenwoordigd zijn. _____
Is in de vergadering waarin een besluit tot statutenwijziging aan de orde is het vereiste aantal bestuurders niet aanwezig of vertegenwoordigd, dan kan na die vergadering een nieuwe vergadering worden bijeengeroepen, te houden niet eerder dan drie en niet later dan zes weken na de eerste vergadering. In de nieuwe vergadering kan het besluit tot statutenwijziging worden genomen met een meerderheid van ten minste twee derde van de uitgebrachte stemmen, ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuurders. _____
3. Als een voorstel tot wijziging van de statuten wordt gedaan, moet dat bij de oproeping tot de betreffende vergadering, worden vermeld. De woordelijke tekst van de voorgestelde wijziging moet bij die oproeping worden gevoegd. _____
De termijn van de oproeping bedraagt in dit geval ten minste twee weken. _____
4. Een statutenwijziging treedt in werking op het door het bestuur bepaalde tijdstip, maar niet eerder dan nadat daarvan een notariële akte is opgemaakt. _____
Twee gezamenlijk handelende bestuurders zijn bevoegd deze akte te laten verlijden. _____
Het bestuur kan een of meer bestuurders en/of anderen, zowel gezamenlijk als afzonderlijk, machtigen de akte van statutenwijziging te laten verlijden. _____

Artikel 11 - Fusie; splitsing; omzetting _____

Op een besluit van het bestuur tot fusie of splitsing in de zin van titel 7 van Boek 2 Burgerlijk Wetboek en op een besluit van het bestuur tot omzetting van de stichting in een andere rechtsvorm overeenkomstig artikel 2:18 Burgerlijk Wetboek, is het bepaalde in de leden 1, 2 en 3 van het vorige artikel zoveel mogelijk van overeenkomstige toepassing, onverminderd de eisen van de wet. _____

Artikel 12 - Ontbinding en vereffening _____

1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. _____
Op het besluit tot ontbinding is het bepaalde in artikel 10, leden 2 en 3 zo veel mogelijk van overeenkomstige toepassing. _____
2. Het bestuur stelt bij zijn besluit tot ontbinding de bestemming vast van een eventueel batig saldo. _____
Het batig saldo wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling. _____
3. Het bestuur is belast met de vereffening van het vermogen van de stichting, voor zover bij het ontbindingsbesluit geen andere vereffenaar(s) is (zijn) aangewezen. _____

Artikel 13 – Eerste boekjaar _____

Voor het eerste boekjaar geldt dat dit loopt tot en met éénendertig december tweeduizend tweeëntwintig. _____

SLOTVERKLARINGEN _____

De verschenen persoon verklaarde ten slotte: _____

Eerste bestuur _____

Het eerste bestuur bestaat uit drie (3) bestuurders. _____



Voor de eerste maal worden tot bestuurder benoemd: _____

1. mevrouw **Ellen Rosanne LINDHOUT**, _____
als voorzitter; _____
2. mevrouw **Maike Elisabeth MULLER** voornoemd, als secretaris; _____
3. de heer **Petrus Josephus Adrianus VAN VELZEN**, _____

Adres _____

Het adres van de stichting is 3722 JJ Bilthoven, Oranje Nassaulaan 21. _____

Bijlagen _____

Aan deze akte zijn geen stukken vastgemaakt. _____

Slot _____

De verschenen persoon is mij, notaris, bekend en de identiteit van de bij deze akte — betrokken persoon is door mij, notaris, voor zover door de wet vereist, aan de hand van de hiervoor vermelde en daartoe bestemde documenten vastgesteld. _____

WAARVAN AKTE in minuut is verleden te Bilthoven, gemeente De Bilt, op de datum als in het hoofd van deze akte vermeld. _____

De zakelijke inhoud van de akte is aan de verschenen persoon opgegeven en _____ toegelicht. _____

De verschenen persoon heeft verklaard op volledige voorlezing van de akte geen prijs te stellen, tijdig voor het verlijden een conceptakte te hebben ontvangen en van de inhoud van de akte te hebben kennisgenomen en met de inhoud in te stemmen. _____

Vervolgens is deze akte na beperkte voorlezing door de verschenen persoon en mij, — notaris, ondertekend om dertien uur en achtentwintig minuten. _____

Volgt ondertekening

UITGEGEVEN VOOR AFSCHRIFT:


